



Bitte fügen Sie hier mindestens ein **FOTO** von Ihrem Praktikumsaufenthalt ein! Bevorzugte Motive sind Fotos der Unterkunft, des Arbeitsplatzes und Situationen bei der Arbeit. Achtung: Aus rechtlichen Gründen senden Sie uns bitte nur selbst erstellte Fotos zu!

ZUR PERSON

Fachbereich:	Wirtschaftswissenschaften
Studienfach:	Tourismusmanagement
Heimathochschule:	Hochschule Harz
Nationalität:	Deutsch
Praktikumsdauer (von ... bis ...):	von 06.03.23 bis 27.06.23

PRAKTIKUMSEINRICHTUNG

Land:	Spanien
Name der Praktikumsrichtung:	Aldiana Club Costa del Sol
Homepage:	www.aldiana.com
Adresse:	Urb. Alcaidesa s/n. 11315 La Línea de la Concepción Cádiz
Ansprechpartner:	Sandy Küng
Telefon / E-Mail:	+34 956582700-661 / gruppen.costadelsol@aldiana.com

1) Praktikumseinrichtung

Bitte beschreiben Sie kurz Ihre Praktikumseinrichtung.

Der Aldiana Club Costa del Sol wurde 2003 erbaut und hat 334 Zimmer, in denen ca. 700 Gäste Platz finden. Das Hotel hat ein Haupt- und ein á-la-carte-Restaurant am Strand, eine Poolbar sowie eine Beachbar und eine Bodega. Den Gästen stehen zwei Outdoor und ein Indoorpool zur Verfügung. Letzter befindet sich im Wellnessbereich, dem Welldiana. Es werden zahlreiche Sport- und Freizeitangebote bereitgestellt. Dazu gehören vor allem Golf, Tennis, Mountainbike und Rennrad. Im Hotel befinden sich außerdem eine Boutique, eine Autovermietung, eine Keramikwerkstatt und der externe Tourenanbieter Land & Leute.

2) Praktikumsplatzsuche

Auf welchem Weg haben Sie Ihren Praktikumsplatz gefunden? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

Da ich mir noch nicht von Anfang an sicher war, mein Praktikum im Ausland zu absolvieren, habe ich mir zuerst einige Erfahrungsberichte von Erasmus durchgelesen. Diesen Tipp habe ich von meiner Hochschule erhalten. Dabei bin ich auf Aldiana aufmerksam geworden, was als deutsches Hotel im Ausland sehr attraktiv für mich klang. Daraufhin habe ich auf der Website nach Stellenangeboten gesucht und bin so auf das Praktikum im Club Costa del Sol gestoßen.

3) Vorbereitung

Wie haben Sie sich auf das Praktikum vorbereitet (sprachlich, interkulturell, fachlich, organisatorisch etc.)? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

Ich musste fast keine Vorbereitungen für das Praktikum treffen. Da es ein deutsches Hotel ist, musste ich keine neue Sprache lernen, sondern konnte meine vorhandenen Kenntnisse vor Ort etwas verbessern. Für die verschiedenen Mottoabende habe ich mir noch einige Klamotten gekauft. Der Flug wurde vom Hotel gebucht und auch meine Unterkunft wurde mir vom Hotel zur Verfügung gestellt.

4) Unterkunft

Wie haben Sie Ihre Unterkunft gefunden? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

Während des Praktikums war ich im nahegelegenen Personalhaus untergebracht. Dort hatte ich ein Einzelzimmer mit Bad. Im Gemeinschaftsraum befand sich sowohl ein Wasserspender, als auch ein Automat mit kleinen Snacks. Außerdem wurde hier eine Waschmaschine zur Verfügung gestellt.

5) Praktikum

Bitte beschreiben Sie die während Ihres Praktikums bearbeiteten Aufgaben und/oder Projekte. Wie erfolgte die Betreuung und Integration? Wie waren die Arbeitsbedingungen? Gab es besonders positive oder auch negative Erfahrungen?

Mein Praktikum begann im Front Office. Dort wurde ich super herzlich vom Team aufgenommen und ordentlich eingearbeitet, sodass ich schon nach kurzer Zeit eigenständig die dort anfallenden Aufgaben erledigen konnte. Dazu zählten unter anderem Check-In und Check-Out der Gäste, die Erteilung allgemeiner Auskünfte sowie die Hilfestellung bei Fragen und Problemen der Gäste. Ich habe Telefonate angenommen sowie mit anderen Abteilungen z.B. dem Housekeeping kommuniziert. Das Hotel nutzte die Software Fidelio zum Umgang und Pflege von Gästeeinformationen. Ich durfte einen Tag die Reiseleitung zum Flughafen begleiten und dort die Gäste in Empfang nehmen. Von Anfang an hatte ich ein sehr gutes Verhältnis zu allen Mitarbeitern und es war immer jemand vom Team in der Nähe, sodass ich mich bei Fragen immer an einen festen Mitarbeiter wenden konnte. Nach einem Monat kam eine weitere Praktikantin, die ich dann einarbeiten durfte.

Nach zwei Monaten im Front Office bin ich dann ins F&B gewechselt. Hier wurde ich von den beiden F&B Managern genauso lieb empfangen wie schon an der Rezeption. Ich durfte die erste Woche im Restaurant

mithelfen. Ich habe nachmittags mit dem Eindecken der Tische für das Abendessen begonnen. Dann mussten Flaschen aufgefüllt und Gläser poliert werden. Zum Abendessen war ich dann im Service eingesetzt und habe sowohl Wein serviert als auch leere Teller abgeräumt. Nachdem die Gäste weg waren, habe ich beim aufräumen geholfen. Die zweite Woche war ich dann an der Poolbar eingesetzt. Hier habe ich an der Bar ausgeschenkt und leere Gläser eingesammelt sowie den Bereich sauber gehalten und die Gäste betreut. Auch in der Strandbar durfte ich ein paar Mal unterstützen. Die restliche Zeit im F&B durfte ich im Büro verbringen. Hier habe ich den Managern über die Schulter geguckt und mich oftmals um die Buffetbeschilderung gekümmert oder andere kleinere Aufgaben erledigt. In meiner letzten Praktikumswoche stand noch das Event "GourmetGipfel2023" an. Hierfür haben wir sehr viel bei der Vorbereitung geholfen und vor den jeweiligen Aktionen beim Aufbau und auch bei der Durchführung und beim Abbau geholfen. Die Woche war nochmal eine sehr beeindruckende Erfahrung, in der ich sehr viel lernen durfte.

6) Erworbene Qualifikationen

Welche Qualifikationen und Fähigkeiten haben Sie während des Praktikums erworben bzw. verbessert?

Über den gesamten Zeitraum, aber vor allem in der letzten Woche konnte ich extrem an meinem Umgang mit Stresssituationen arbeiten. Außerdem bin ich durch den permanenten Gästekontakt kommunikativer, selbstbewusster und belastbarer geworden.

Leider konnte ich meine Spanischkenntnisse nicht so sehr verbessern wie gehofft, da ich nur selten Spanisch sprechen musste. Allerdings denke ich, dass sich zumindest das Hörverstehen verbessert hat, da sich die festen Mitarbeiter untereinander meistens auf Spanisch unterhalten haben. Zudem konnte ich mein Englisch aufbessern, da ich mit der F&B Managerin durchgehend Englisch gesprochen habe.

7) Green Travel

Falls Sie nachhaltig gereist sind: Welche Verkehrsmittel haben Sie benutzt? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

Ich bin per Flugzeug angereist.

8) Landesspezifische Besonderheiten

Gibt es im Zielland besondere Bestimmungen für Praktika, die für Sie relevant waren (z.B. Wohngeld, Convention de Stage)? Wenn ja, welche? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

-

9) Visum, Arbeits- und Aufenthaltserlaubnis (nur für internationale Studierende)

Welche Vorbereitungen mussten Sie in Bezug auf Visum, Arbeits- und Aufenthaltserlaubnis treffen? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

-

10) Sonstiges

Gibt es noch etwas, das Sie anderen Studierenden mitteilen möchten?

Auch wenn es sich erstmals abschreckend anhören mag, für relativ lange Zeit alleine ins Ausland zu gehen empfehle ich jedem diesen Schritt zu machen. Auch ich hatte Zweifel, ob es die richtige Entscheidung war, aber die haben sich direkt ab Tag eins als unberechtigt herausgestellt.

11) Fazit

Wie lautet das Fazit zu Ihrem Erasmus-Praktikum?

Das Praktikum im Aldiana Costa del Sol war eine sehr tolle und aufregende Erfahrung. Ich habe so viele nette Menschen kennenlernen dürfen und habe mich in dieser Zeit persönlich extrem weiterentwickelt. Durch die Unterstützung des Erasmus-Programms konnte ich an meinen freien Tagen die Zeit nutzen und mir viele umliegende Städte angucken.

Ich kann mir zudem sehr gut vorstellen, nach meinem Studium in der Hotellerie zu arbeiten. Auch hier hat mir das Praktikum nochmals Bestätigung gegeben.

Einverständniserklärung:

Ich bin mit der Veröffentlichung dieses Erfahrungsberichts auf der Webseite des Leonardo-Büros Sachsen-Anhalt einverstanden.

Ich versichere, dass die verwendeten Fotos Rechte anderer Personen oder Unternehmen nicht verletzen (Persönlichkeitsrechte, Urheberrechte etc.).

Bitte senden Sie diesen Bericht per E-Mail an erasmus-praktika@ovgu.de!
Mögliche Dateiformate: [.doc], [.docx], [.rtf], [.odt].