



Bitte fügen Sie hier mindestens ein **FOTO** von Ihrem Praktikumsaufenthalt ein! Bevorzugte Motive sind Fotos der Unterkunft, des Arbeitsplatzes und Situationen bei der Arbeit. Achtung: Aus rechtlichen Gründen senden Sie uns bitte nur selbst erstellte Fotos zu!



## ZUR PERSON

Fachbereich:	<b>Wirtschaftswissenschaften</b>
Studienfach:	<b>International Tourism Studies</b>
Heimathochschule:	<b>Hochschule Harz</b>
Nationalität:	<b>deutsch</b>
Praktikumsdauer (von ... bis ...):	<b>06.09.21 - 25.02.22</b>

## PRAKTIKUMSEINRICHTUNG

Land:	<b>Portugal</b>
Name der Praktikumsrichtung:	<b>Secretplaces Lda</b>
Homepage:	<b><a href="http://www.secretplaces.de">www.secretplaces.de</a></b>
Adresse:	<b>Rua dos Navegantes 72 in 2750-444 Cascais</b>
Ansprechpartner:	<b>Michael Bendixen</b>
Telefon / E-Mail:	<b>+49 89 13072855 / <a href="mailto:michael@secretplaces.com">michael@secretplaces.com</a></b>

### 1) Praktikumseinrichtung

*Bitte beschreiben Sie kurz Ihre Praktikumseinrichtung.*

Secretplaces ist ein Online-Reisebüro und Reiseführer. Wir vermitteln Hotels, Ferienwohnungen und Ferienhäuser hauptsächlich in Europa, vor allem in Portugal, Spanien und Italien. Dabei kann man die Unterkünfte nicht direkt buchen, sondern es wird auf Anfrage gearbeitet und das Team berät die Kunden auch bei der Wahl einer geeigneten Unterkunft und gibt Alternativvorschläge, falls die gewünschte Unterkunft schon ausgebucht ist.

Das Unternehmen ist eher klein mit 5 - 7 Mitarbeitern, alle unterschiedlicher Herkunft, sodass im Büro jeden Tag mindestens 4 Sprachen regelmäßig gesprochen werden.

### 2) Praktikumsplatzsuche

*Auf welchem Weg haben Sie Ihren Praktikumsplatz gefunden? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?*

Ich habe es bei [www.meinpraktikum.de](http://www.meinpraktikum.de) gefunden. Ich habe eine Bewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf hingesendet, hatte dann ein lockeres Vorstellungsgespräch über Zoom und sollte noch eine Hotelbeschreibung zur Probe schreiben.

### 3) Vorbereitung

*Wie haben Sie sich auf das Praktikum vorbereitet (sprachlich, interkulturell, fachlich, organisatorisch etc.)? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?*

Ich habe schon zu Hause angefangen, Portugiesisch zu lernen, allerdings ist das Praktikum grundsätzlich auf Deutsch, Portugiesischkenntnisse sind nicht zwingend nötig.

Ich habe mich auch mit Lissabon als Stadt beschäftigt und mich über Erasmus-Angebote informiert (bei ESN und ELL). Man kann von beiden eine Mitgliederkarte kaufen und dann an verschiedenen Events teilnehmen (auf jeden Fall zu empfehlen).

### 4) Unterkunft

*Wie haben Sie Ihre Unterkunft gefunden? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?*

Ich habe meine Unterkunft über Spotahome gebucht, eine sehr ähnliche Seite ist auch Uniplaces. Bei beiden muss man eine Gebühr zahlen zur Absicherung, falls es ein Fake-Angebot ist. Die Gebühr liegt bei etwa 150€, allerdings gibt es bei den Erasmusorganisationen einen Rabattcode, womit man etwas sparen kann. Der Nachteil ist, dass man vor der festen Buchung der Unterkunft keinen Kontakt mit dem Vermieter aufnehmen kann und seine Mitbewohner vorher nicht kennenlernen kann. Bei mir hat es allerdings gut geklappt.

Auch wenn das Praktikum in Cascais stattfindet, würde ich empfehlen, eine Wohnung in Lissabon zu suchen, um mehr im Geschehen zu sein. Man fährt etwa 35-40 min mit dem Zug. Empfehlenswert ist der Stadtteil Santos, um möglichst schnell in Cascais zu sein, aber trotzdem in der Nähe der Innenstadt.

### 5) Praktikum

*Bitte beschreiben Sie die während Ihres Praktikums bearbeiteten Aufgaben und/oder Projekte. Wie erfolgte die Betreuung und Integration? Wie waren die Arbeitsbedingungen? Gab es besonders positive oder auch negative Erfahrungen?*

Meine Aufgaben im Praktikum sind sehr vielfältig. Die Inhalte beschränken sich aber nicht nur auf Online-Marketing, auch wenn das eigentlich der Titel der Ausschreibung war. Ich bin für die ständige Aktualisierung der Website zuständig, zum Beispiel um neue Hotels online zu stellen. Dazu gehört der direkte Kontakt mit den Hotels, das Schreiben von Hotelbeschreibungen (auf Deutsch, Englisch und Spanisch), das Eingeben der Hotelinformationen etc. Außerdem bin ich damit beschäftigt, vor dem Jahreswechsel die neuen Hotelpreise fürs kommende Jahr ins System einzupflegen. Manchmal schreibe ich Blogartikel, die Themen kann ich mir meist frei wählen. Auch überarbeite ich regelmäßig Texte auf der

Website, zum Beispiel über die Reisedestinationen. Außerdem führe ich selbstständig den Pinterest-Account. Ein wichtiger Bestandteil ist auch das Bearbeiten der Reservierungsanfragen der Kunden, das heißt, bei den angefragten Hotels die Verfügbarkeit prüfen und den Kunden den richtigen Preis rausgeben. Dafür muss ich oft mit Kunden oder Unterkünften telefonieren. Generell bin ich die telefonische Ansprechpartnerin für (vor allem) deutsche Kunden bei allen Fragen. Wenn Kunden eine allgemeine Beratung zu ihrer Wunschdestination brauchen, suchen wir auch eine passende Unterkunft aus unserem Repertoire. Außerdem war ich auch selbstständig dafür zuständig, eine/n neue/n Praktikanten/in zu finden und habe damit auch Erfahrungen im Personalrecruiting gesammelt.

Ich habe mich von Tag 1 an wie ein vollwertiges Teammitglied gefühlt und wurde bestens integriert. Meine Ideen und Vorschläge werden immer gern angenommen und umgesetzt. Das Miteinander im Team ist sehr locker und freundschaftlich. Die Einarbeitung lief allerdings teilweise unstrukturiert ab und wirkte etwas planlos. Mir wurde kaum etwas im Vorfeld erklärt, sondern eher nebenbei, nach dem Motto Learning by Doing. Generell hätte ich mir manchmal etwas mehr Struktur und konkrete Zuständigkeitsbereiche gewünscht, weil eigentlich im Team jeder alles macht und damit manchmal ein Durcheinander entsteht. Ich hatte auch nie einen direkten "Mentor", sondern es wird fast alles im gesamten Team geregelt.

Die Arbeitszeiten sind recht locker. Ich arbeite 7h am Tag, meist von 9 Uhr bis 16:30 Uhr. Ich habe 2 Tage Urlaub pro Monat und falls ich einen zusätzlichen Tag in der Woche frei haben möchte, kann ich stattdessen wannanders am Wochenende arbeiten. Das Praktikum ist vergütet mit 340€/Monat.

## 6) Erworbene Qualifikationen

*Welche Qualifikationen und Fähigkeiten haben Sie während des Praktikums erworben bzw. verbessert?*

Ich habe viel hinzugelernt über die Zusammenarbeit im Team, ich bin selbstbewusster geworden, habe meine Kommunikationsfähigkeiten verbessert. Ich habe interessante Einblicke in Google Analytics, SEO, Social Media Marketing und Webdesign erhalten. Ich habe meine Sprachkenntnisse verbessert.

## 7) Landesspezifische Besonderheiten

*Gibt es im Zielland besondere Bestimmungen für Praktika, die für Sie relevant waren (z.B. Wohngeld, Convention de Stage)? Wenn ja, welche? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?*

nein

## 8) Visum, Arbeits- und Aufenthaltserlaubnis (nur für internationale Studierende)

*Welche Vorbereitungen mussten Sie in Bezug auf Visum, Arbeits- und Aufenthaltserlaubnis treffen? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?*

## 9) Sonstiges

*Gibt es noch etwas, das Sie anderen Studierenden mitteilen möchten?*

Man sollte nicht unterschätzen, dass es im Winter in Portugal durchaus kalt wird, vor allem in den Häusern, weil es in der Regel keine Heizung gibt.

## 10) Fazit

*Wie lautet das Fazit zu Ihrem Erasmus-Praktikum?*

Ich bin zufrieden, auch wenn manche Abläufe im Praktikum besser organisiert sein könnten, aber für eine erste "richtige" Arbeitserfahrung ist es auf jeden Fall zu empfehlen. Mir hat es meistens Spaß gemacht, vor allem weil ich Fremdsprachen sehr gern mag und es mir gefällt, auf verschiedenen Sprachen "gleichzeitig" zu kommunizieren und zu arbeiten. Es kommt immer auf die eigene Motivation und Einstellung an, ob man persönlich vorankommt oder nicht.

---

**Einverständniserklärung:**

Ich bin mit der Veröffentlichung dieses Erfahrungsberichts auf der Webseite des Leonardo-Büros Sachsen-Anhalt einverstanden.

Ich versichere, dass die verwendeten Fotos Rechte anderer Personen oder Unternehmen nicht verletzen (Persönlichkeitsrechte, Urheberrechte etc.).

---

Bitte senden Sie diesen Bericht per E-Mail an [angela.wittkamp@ovgu.de](mailto:angela.wittkamp@ovgu.de)!  
Mögliche Dateiformate: [.doc], [.docx], [.rtf], [.odt].