



Bitte fügen Sie hier mindestens ein **FOTO** von Ihrem Praktikumsaufenthalt ein! Bevorzugte Motive sind Fotos der Unterkunft, des Arbeitsplatzes und Situationen bei der Arbeit. Achtung: Aus rechtlichen Gründen senden Sie uns bitte nur selbst erstellte Fotos zu!



ZUR PERSON

Fachbereich: **Soziale Arbeit, Gesundheit, Medien (SGM)**
Studienfach: **Internationale Fachkommunikation und Übersetzen**
Heimathochschule: **Hochschule Magdeburg-Stendal (MD)**
Nationalität: **Deutsch**
Praktikumsdauer (von ... bis ...): **28.08.2023 - 19.01.2024**

PRAKTIKUMSEINRICHTUNG

Land: **Irland**
Name der Praktikumsrichtung: **Abbey Ireland & UK**
Homepage: **<https://www.abbeygroup.ie/abbey-ireland-uk>**
Adresse: **Merchants Hall, 25/26 Merchants Quay, Dublin 8, D08 NT3K, Ireland**
Ansprechpartner: **Helen Murphy**
Telefon / E-Mail: **+353 1 648 6100**

ERFAHRUNGSBERICHT (ca. 3 Seiten + ggf. weitere Fotos)

1) Praktikumseinrichtung

Bitte beschreiben Sie kurz Ihre Praktikumseinrichtung.

Abbey Group ist ein irisches Tourismusunternehmen, welches aus drei Organisationen besteht: Abbey Ireland & UK, Abbey Conference & Events und Moloney & Kelly. Der Hauptsitz befindet sich in Dublin, jedoch gibt es ebenso einen Sitz in Edinburgh, Schottland für den UK-Teil von Abbey Ireland & UK. Ich habe mein Praktikum bei Abbey Ireland & UK, spezifisch bei Abbey Ireland in Dublin, absolviert. Dieses Unternehmen kümmert sich um die Organisation von Reisen nach Irland aus dem Ausland. Es fungiert als Kontaktpunkt zwischen Reiseunternehmen und Klienten wie Hotels und Restaurants oder auch Sehenswürdigkeiten.

2) Praktikumsplatzsuche

Auf welchem Weg haben Sie Ihren Praktikumsplatz gefunden? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

Nachdem ich mich für Irland und das Vereinigte Königreich als mögliche Praktikumländer entschieden hatte, begab ich mich auf Stellensuche auf dem Portal des Erasmus-Büros (<https://erasmusintern.org/>) und stieß dort auf die ausgeschriebene Stelle von Abbey Ireland. Parallel stand ich ebenso in Kontakt mit dem Auslandssemester-Beauftragten meines Studiengangs und erfragte, ob bereits jemand anderes ein Praktikum in einem dieser Länder absolviert hatte. Er verwies mich auf jemanden aus einem höheren Semester, die zufälligerweise ihr Praktikum ebenfalls bei Abbey absolviert hatte. Nach einem Gespräch mit der Kommilitonin entschied ich, einfach eine Bewerbung an Abbey zu schicken. Ein paar E-Mails hin und her mit der Personalstelle später hatte ich dann den Praktikumsplatz sicher.

3) Vorbereitung

Wie haben Sie sich auf das Praktikum vorbereitet (sprachlich, interkulturell, fachlich, organisatorisch etc.)? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

Die einzige Art der Vorbereitung, die ich angestellt habe, war das Organisieren des Umzugs, d.h. die Suche nach einer Unterkunft und das Klären des Weges zur Praktikumseinrichtung auf Google Maps. Ich fühlte mich sprachlich und interkulturell bereits ausreichend kompetent.

4) Unterkunft

Wie haben Sie Ihre Unterkunft gefunden? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

Ich erhielt ein Willkommensdokument von Abbey Ireland & UK, das hilfreiche Tipps für den Start in Irland beinhaltete, darunter einige Links für die Suche nach einer Unterkunft. Ich entschied mich dafür, mein Glück auf daft.ie zu probieren und schickte dort bestimmt nahezu 40 Anfragen. Letztendlich hatte ich tatsächlich Glück und bekam eine Zusage relativ schnell und schmerzlos.

Da Dublin unter einer Immobilienkrise mit hohen Mietpreisen leidet, ist der beste Tipp, einfach dranzubleiben. Ausdauer wird belohnt.

5) Praktikum

Bitte beschreiben Sie die während Ihres Praktikums bearbeiteten Aufgaben und/oder Projekte. Wie erfolgte die Betreuung und Integration? Wie waren die Arbeitsbedingungen? Gab es besonders positive oder auch negative Erfahrungen?

Im Rahmen meines Praktikums im Accounts Payable Team bei Abbey Ireland kümmerte ich mich um Rechnungen von Klienten wie Hotels, Restaurants und Sehenswürdigkeiten, die an Abbey Ireland ausgestellt wurden. Dies beinhaltete die Überprüfung der eingesandten Rechnungen auf Richtigkeit und das Einpflegen dieser in die bestimmten Systeme. Weiterhin half ich ebenso dabei, die verifizierten Rechnungen zu bearbeiten und zu begleichen. Außerdem war ich in der Lage, sogenannte „Statements“ (die ausstehende Rechnungssumme bei den Klienten zu einem bestimmten Datum) abzuarbeiten.

Sobald die erste Einführung erfolgt war und ich die Abläufe verstand, wurde ich in das gesamte Team integriert und arbeitete somit als vollständiges Mitglied entlang der anderen Angestellten und führte die gleichen Tätigkeiten aus.

Die Arbeitsbedingungen waren angenehm und die Teammitglieder äußerst freundlich und hilfsbereit. Ich konnte jegliche Frage frei stellen und erhielt adäquate Hilfestellungen. Es besteht stets ein positives und einladendes Arbeitsklima im gesamten Unternehmen sowie in den einzelnen Bereichen und Teams, wodurch die Lust zur Arbeit geweckt wurde. Zumindest in mir ;).

6) Erworbene Qualifikationen

Welche Qualifikationen und Fähigkeiten haben Sie während des Praktikums erworben bzw. verbessert?

Das Praktikum erlaubte es mir, meine genaue und sorgfältige Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit zu verstärken. Außerdem lernte ich den Umgang mit neuen, branchenspezifischen Programmen, was meine Lernfähigkeit unter Beweis stellte. Vor dem Praktikumsstart bei Abbey hatte ich minimale Kenntnisse über Finanzwesen und besonders Accounts Payable, also erlangte ich ebenso die Chance, meine Fähigkeiten zum selbstständigen Aneignen von Wissen auszubauen.

Auf persönlicher Ebene war ich in der Lage, meine Selbstständigkeit und Fähigkeit zur eigenständigen Problemlösung zu verbessern. Weiterhin konnte ich meine sozialen Fähigkeiten durch den lockeren Umgang mit meinen Kollegen weiter ausbauen.

7) Green Travel

Falls Sie nachhaltig gereist sind: Welche Verkehrsmittel haben Sie benutzt? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

-

8) Landesspezifische Besonderheiten

Gibt es im Zielland besondere Bestimmungen für Praktika, die für Sie relevant waren (z.B. Wohngeld, Convention de Stage)? Wenn ja, welche? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

Mir sind keine besonderen Bestimmungen spezifisch für Praktika bekannt. Jedoch gibt es in Irland die Steuernummer (PPS-Number), durch welche man von dem hohen Steuersatz befreit wird. Meines Wissens ist diese keine Pflicht, aber dennoch sehr empfehlenswert, da man sonst ca. 48% des Gehaltes verliert. Nach Ankunft in Irland kann diese online beantragt werden und nach ca. 3 Wochen erfolgt dann die Registrierung auf revenue.ie.

9) Visum, Arbeits- und Aufenthaltserlaubnis (nur für internationale Studierende)

Welche Vorbereitungen mussten Sie in Bezug auf Visum, Arbeits- und Aufenthaltserlaubnis treffen? Gibt es empfehlenswerte Links oder andere Tipps?

-

10) Sonstiges

Gibt es noch etwas, das Sie anderen Studierenden mitteilen möchten?

Ich kann empfehlen, bei Läden wie Aldi und Lidl einzukaufen anstatt bei Tesco, um die Lebenshaltungskosten so niedrig wie möglich zu halten. Lidl hat in Irland eine App, mit der man Coupons wöchentlich erhält. Die eigenen Kochkünste sind auch für die Geldbörse angenehm. :)

Dublin ist wirklich gut vernetzt mit öffentlichen Verkehrsmitteln, also lohnt es sich, eine Student Leap Card (oder Young Adult Leap Card, je nachdem ob man zu dem Zeitpunkt bereits 24+ ist) zu erwerben.

11) Fazit

Wie lautet das Fazit zu Ihrem Erasmus-Praktikum?

Ich bin äußerst dankbar, dass ich die Möglichkeit hatte, mein Auslandspraktikum in Irland zu absolvieren. Ohne die Erasmus+ Förderung wäre dies nicht realisierbar gewesen. Dieses Praktikum hat mir geholfen, klare Vorstellungen für meine professionelle und persönliche Zukunft nach dem Studium zu entwickeln, die mir vor dem Auslandsaufenthalt in Irland so nie in den Sinn gekommen sind.

Einverständniserklärung:

Ich bin mit der Veröffentlichung dieses Erfahrungsberichts auf der Webseite des Erasmus-Praktika-Büros Sachsen-Anhalt einverstanden.

Ich versichere, dass die verwendeten Fotos Rechte anderer Personen oder Unternehmen nicht verletzen (Persönlichkeitsrechte, Urheberrechte etc.).

Bitte senden Sie diesen Bericht per E-Mail an erasmus-praktika@ovgu.de!
Mögliche Dateiformate: [.doc], [.docx], [.rtf], [.odt].